

*Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla zadania:*  
**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

---

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY  
NA RZECZ ROZWOJU  
OBSZARÓW WIEJSKICH



**Zatwierdzam :**  
**Jan Szewczyk**

**dnia, 24.06.2013r.**

**Wójt Gminy Wierzchowo**

## ***Specyfikacja istotnych warunków zamówienia***

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

**Postępowanie opublikowano w :**

1. Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 241186 - 2013 z dnia 24.06.2013r.
2. Na stronie internetowej Gminy Wierzchowo [www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl) - w dniu 24.06.2013r.
3. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Wierzchowo – w dniu 24.06.2013r.

*Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”, działanie 321 , „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej. Umowa o przyznanie pomocy Nr 00159-6921-UM1600210/12*

**Opracował :**

Ryszard Dąbrowski

**Wierzchowo - 2013r.**

## I. Informacja o Zamawiającym

Gmina Wierzchowo  
reprezentowana przez Wójta Gminy – Jana Szewczyka  
ul. Długa 29  
78-530 Wierzchowo  
Telefon: 94 36 18 597 faks: 94 36 18 487  
NIP: 674-13-49-199  
[www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl)  
województwo zachodniopomorskie  
powiat drawski

## II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :
  - p. Klaudia Kalinowska - w sprawach merytorycznych – tel. (94) 361 88 40– w godz. 8:00 – 14:00
  - p. Ryszard Dąbrowski – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w formie faxu i elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres : [ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl](mailto:ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl) . Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego) Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faxu lub poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **OŚ.7013.03.2013 Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy Wierzchowo [www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl).
8. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać u **p. Klaudii Kalinowskiej** w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy Wierzchowo [www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl), a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 10 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert.
- 13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p.
17. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
18. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z wykonawcami.
19. Czas pracy Gminy Wierzchowo w dni robocze: poniedziałek, wtorek, środa - od godz. 7:00 do 15:00, czwartek - od godz. 7:00 do 16:00, piątek - od godz. 7:00 do 14:00

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ), zwanej dalej „ustawą Pzp.” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.);
  - 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010r Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.);
  - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.);
  - 4) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.);
  - 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 231);
  - 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 282, poz. 1650);

- 7) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649).
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz. 1126).

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

##### **1. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia:**

- 45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków i wodociągów**
- 45112100-6 - Prace związane z wykopami**
- 45232400-6 - Montaż sieci kanalizacyjnej**
- 74271800-7 - Wytyczenie geodezyjne w terenie sieci kanalizacyjnej i przepompowni**
- 45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków**
- 45233142-6 - Prace związane z naprawą dróg**
- 45232100-3 - Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów**
- 45230000-8 - Prace związane z uprzątnięciem placu budowy i przywróceniem terenu do stanu z przed inwestycji**
- 45232423-3 - Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków**
- 16700000-2 – Ciągniki**
- 34144500-3 – Pojazdy do transportu odpadów i ścieków**

##### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest :

1. wykonanie robót budowlanych polegających na :
  - a) budowie sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Świerczyna – osiedle domków ZPD i budynku nr 68 oraz włączenie jej do głównej sieci za przejazdem kolejowym.
  - b) budowie sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Otrzep i włączenie jej do sieci głównej Świerczyna - Otrzep
  - c) budowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w m. Otrzep wraz z przyłączami do budynków i zbiornikiem bezodpływowym na nieczystości ciekłe o pojemności 20 m<sup>3</sup>;
2. dostawie zestawu asenizacyjnego, na który składa się wóz asenizacyjny i ciągnik rolniczy.

##### **2.1 Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części :**

1. **Część Nr 1 – Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe**, w zakres których wchodzi:
  - 1) Budowa sieci wodociągowej - w miejscowości Świerczyna obejmuje wykonanie rurociągu przesyłowego wykonanego z rur PCV D=90 mm i przyłączy do wszystkich budynków mieszkalnych łącznie z budynkiem nr 68 zlokalizowanym przy trasie Otrzep – Świerczyna wraz z jej podłączeniem do głównej sieci za przejazdem kolejowym. Długość sieci wodociągowej z przyłączami wynosi ok. L= 1489m,
  - 2) Budowa sieci wodociągowej – w miejscowości Otrzep obejmuje wykonanie sieci wodociągowej wykonanej z rur PCV D=90 mm wraz z przyłączami. Obecnie budynki mieszkalne w m. Otrzep zasilane są w wodę z ujęcia i hydroforni zlokalizowanej w tej miejscowości. Wybudowaną sieć wodociągową należy włączyć w istniejący wodociąg D-90 PCV w m. Świerczyna. Długość sieci wodociągowej wraz z przyłączami wynosi ok. L = 1017,50 m.
  - 3) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w m. Otrzep obejmuje wykonanie rurociągu przesyłowego i przyłączy do budynków mieszkalnych wraz z instalacjami zewnętrznymi. Kanalizację wykonać z rur kielichowych PCV D=200 mm oraz rur PCV D=160 mm ze studzienkami rewizyjnymi z kręgów betonowych o D= 1200 mm i włączami żeliwnymi typu ciężkiego. Przyłącza do budynków wykonać z rur PCV D=160 mm i doprowadzić do budynku poprzez studnie rewizyjne z kręgów betonowych D=1000 mm. Łączna długość rurociągu sanitarnego wynosi L = 1097 m. Włączenie kanalizacji sanitarnej należy wykonać rurociągiem PCV 200 do bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe
  - 4) Budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe (jednokomorowy, o pojemności 20 m<sup>3</sup>, z poziomowskazem i sygnalizatorem świetlno-akustycznym przekroczenia poziomu ścieków). Zbiornik ma być wykonany z tworzywa sztucznego, który należy posadzić na dostarczonej wraz ze zbiornikiem prefabrykowanej płycie fundamentowej żelbetowej. Zbiornik należy wyposażać w przewód wentylacyjny odpowietrzający oraz pokrywą betonową lub włącz żeliwny typu lekkiego zabezpieczające włącz DN600.
  
2. **Część Nr 2 – Dostawa zestawu asenizacyjnego**, w którego skład wchodzi:
  - 1) Ciągnik rolniczy – nowy - o parametrach techniczno – użytkowych:
    - a) silnik wysokoprężny z TD,
    - b) moc 110÷130 kM
    - c) chłodzenie - ciecz
    - d) ilość biegów: 16 przód i 16 tył
    - e) układ kierowniczy – hydrostatyczny
    - f) ilość szybkozłączy – min. 6 szt.
    - g) sprzęgło – dwutarczowe, suche
    - h) układ przeniesienia napędu wyposażony we wzmacniacz momentu obrotowego i rewers
    - i) kabina 2-osobowa, wyciszona, klimatyzowana, ogrzewana z lampami roboczymi na dachu
    - j) fotel kierowcy – z pneumatycznym zawieszeniem
  - 2) Wóz asenizacyjny – nowy - o parametrach techniczno – użytkowych:

- a) zbiornik wykonany ze stali specjalnej ocynkowany dwustronnie o pojemności 10.000 – 11.000 l,
- b) pompa o wydajności min. 8000l/min. i ciśnieniu roboczym min. 1,5 bar,
- c) ciśnieniowy zawór bezpieczeństwa,
- d) zawór przeciwprzelewowy (zabezpieczenie pompy),
- e) filtr samoczyszczący ( min. 30 l),
- f) manometr,
- g) wałek napędowy z 6-ma wypustami,
- h) 3 króćce: boczne - lewy i prawy oraz tylny lewy,
- i) nie mniej niż 7 m węża z PCV,
- j) haki do mocowania węży z obu stron,
- k) złącza Perrot,
- l) podpora hydrauliczna,
- m) układ jezdny przykręcany regulowany (regulacja położenia),
- n) hamulce hydrauliczne.

## **2.2 Warunki złożenia oferty częściowej.**

- 1) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
- 2) Częścią zamówienia są: kompletne roboty budowlane przewidziane do wykonania - dla Części Nr 1 i dostawa zestawu asenizacyjnego – dla Części Nr 2.
- 3) Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części o pełnym zakresie.
- 4) Wykonawca składający ofertę na wybraną część lub wybrane części zobowiązany będzie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wnieść wadium stosownie do wymagań dla zakresu składanej oferty.

***Szczegółowy zakres wykonania robót budowlanych zawiera dokumentacja projektowa (projekt budowlany, projekt zastępczy i przedmiary robót) i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji***

## **3. Wykonanie robót budowlanych.**

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową (przez którą w niniejszym postępowaniu należy rozumieć projekt budowlany oraz przedmiary robót ), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR), wytycznymi określonymi w SIWZ, wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór wykonanych robót nastąpi bez usterek.
- 4) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.

- 5) Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne.
- 6) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 7) Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :
  - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych lub dostarczonych urządzeń,
  - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych lub dostarczonych urządzeń,
  - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
  - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,
  - f) protokół laboratoryjnego badania wody.
- 8) Zabrania się stosowania materiałów i urządzeń nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 9) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów.
- 11) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :

**1. Ustawie** z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) cyt.:

**Art. 4.** Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.

**Art. 5. 1. Wyrób budowlany nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli jest oznakowany CE**, co oznacza, że dokonano oceny jego zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, **albo** umieszczony w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej, **albo oznakowany**, z zastrzeżeniem ust.

4, znakiem budowlanym, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej ustawy. Oznakowanie CE wyrobu budowlanego, który nie stwarza szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub bezpieczeństwa oraz nie odpowiada lub odpowiada częściowo specyfikacjom technicznym, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jest także dopuszczalne, wyłącznie po dokonaniu stosownej oceny zgodności.

2. **Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane** ( Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) cyt. :

**Art. 10.** Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.

12) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień :

- a) warunkiem podzlecenia wykonania robót podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy;
- b) jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
- c) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
- d) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność finansowo-rzeczowa spoczywa na wykonawcy;
- e) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania podwykonawcy;
- f) Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia wierzytelności podwykonawcy z wykonawcy na Zamawiającego, jeżeli stwierdzone zostanie, że wykonawca opóźnia się w regulowaniu należności dla podwykonawcy ponad okres rozliczenia przewidziany w ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. rok Nr 139 poz. 1323 ze zm.).

#### 4. Rozwiązania równoważne.

- 1) Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.
- 2) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno - ruchową.



- 4) Dopuszcza się zamienne rozwiązania (w oparciu o produkty innych producentów) pod warunkiem:
  - spełnienia co najmniej takich samych lub lepszych właściwości technicznych,
  - przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania)

#### **5. Warunki gwarancji i rękojmi.**

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji w formie karty gwarancyjnej na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia oraz dostarczone urządzenia wchodzące w skład zestawu asenizacyjnego.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia obejmujący wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez okres 60 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru końcowego, a na dostarczone urządzenia zestawu asenizacyjnego 24 miesiące.
- 3) Wykonawca prześle Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu końcowego odbioru robót budowlanych lub dniu dostawy zestawu asenizacyjnego.
- 4) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 60 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych i po upływie 24 miesięcy od dnia dostarczenia zestawu asenizacyjnego.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach gwarancji i rękojmi, bez dodatkowego wynagrodzenia w całym okresie gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację remontowanych obiektów oraz dostarczonych urządzeń.
- 6) Na zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego chyba, że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.
- 7) Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.
- 8) W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.
- 9) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w pkt. 2) i 4) , jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

#### **6. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy robót budowlanych (część Nr 1) jak i dostarczonego zestawu asenizacyjnego (część Nr 2), wynikający z dokumentacji projektowej, opisów, wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ i STWiORB zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt. 1 i jakkolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
- 3) Podstawą ustalenia wynagrodzenia wykonawcy (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji i STWiORB oraz zestawienie sprzętu wchodzącego w skład zestawu asenizacyjnego.

- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za wykonane części robót.
- 5) Nie przewiduje się faktury pro-forma.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 7) Zamawiający dokona zapłaty za wykonane roboty jedną fakturą po zakończeniu i końcowym odbiorze robót i dostawy bez usterek. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy wykonania i odbioru robót zaopiniowany przez inspektora nadzoru, zatwierdzony przez Zamawiającego oraz protokół odbioru zestawu asenizacyjnego dokonany przez wyznaczoną przez Zamawiającego komisję odbiorową.
- 8) Za dostarczony zestaw asenizacyjny Zamawiający dokona zapłaty po jego dostarczeniu, przedłożeniu karty gwarancyjnej, instrukcji, faktury oraz sporządzonym przez strony protokole dostawy bez zastrzeżeń.
- 9) Termin zapłaty należności dla Wykonawcy wynosić będzie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Należności będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

#### **6. Dostępność dokumentacji projektowej.**

- 1) Dokumentacja projektowa dostępna jest dla zainteresowanych wykonawców, na stronie [www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl), a także za pośrednictwem poczty na płycie CD.
- 2) Płyta CD ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, przedmiarami robót i STWiORB zostanie nieodpłatnie przesłana do zainteresowanego wykonawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku faksem lub e-mailem.
- 3) Kompletna dokumentacja w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Klaudii Kalinowskiej w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach od 08:00– 14:00

### **V. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zadania:

1. dla Części Nr 1:

- 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy;
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – do 31.10.2013r.

2. dla Części Nr 2:

Termin dostawy zestawu asenizacyjnego – 2 miesiące od daty podpisania umowy.

### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące :**
  - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,** jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań
  - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnych grawitacyjnych, o wartości nie mniejszej niż :

- a) 1.200.000 zł każda – dotyczy Części Nr 1,
- b) Dla Części Nr 2 – Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych wymagań.

Ocena spełniania warunku (dla Części Nr 1) będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawa korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

### **3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.  
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: nie określa się.

### **4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować następującą osobą zdolną do wykonania zamówienia:

- kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy – dotyczy Części Nr 1.

Dla Części Nr 2 – Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych wymagań.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoba kierownika budowy posiada wymagane uprawnienia i kwalifikacje, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu*

*do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**5) sytuacji finansowej.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 1.500.000 zł – dotyczy Części Nr 1. Dla Części Nr 2 – Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych wymagań.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

*Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie ww. warunku polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale VII pkt. 1.2 ppkt. 5 ) SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Te same zasady Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych w walucie.

**UWAGA :**

**W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów w zakresie dotyczącym wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia, sytuacji finansowej, podmiot udostępniający zobowiązany**

**będzie złożyć pisemne zobowiązanie ( w oryginale ), które w swojej treści będzie zawierało co najmniej następujące informacje :**

1. Strony, których zobowiązanie dotyczy tj.
  - a) nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o zamówienie, dane rejestrowe wykonawcy, nazwiska osób go reprezentujących,
  - b) nazwa i adres podmiotu udostępniającego, dane rejestrowe podmiotu, nazwiska osób go reprezentujących,
2. wykaz udostępnianych zasobów wraz z określeniem sposobu ich wykorzystania przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. na jaki okres udostępniane będą zasoby podmiotu, przy czym okres ten nie może być krótszy niż okres konieczności wykorzystania udostępnianego zasobu w należyтым wykonaniu zamówienia,
4. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoje zasoby,
5. zakres i okres udziału podmiotu udostępniającego swoje zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
6. podpis podmiotu udostępniającego oraz data i miejsce wystawienia zobowiązania,
7. podpis wykonawcy oraz data przyjęcia zobowiązania.

**6) Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wskazanych w SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ponadto wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

**7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy PZP muszą wykazać, że:**

- a) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji finansowej w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wymienione w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

|  |
|--|
| <b>VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć<br/>Wykonawcy do oferty.</b> |
|--|

1. **Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – w oryginale (załącznik Nr 3 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (załącznik Nr 6 do SIWZ).

1.1.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1.1.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.1 ppkt. 2). składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty, o których mowa w pkt. 1.1 ppkt. 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.1.3 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

1.1.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

1.2 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp. – w oryginale (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez ich pełnomocnika) – załącznik Nr 2;

- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – dotyczy Części Nr 1;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – dotyczy Części Nr 1;
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – dotyczy Części Nr 1;
- 5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dotyczy Części Nr 1.

Dowodami, o których mowa w pkt 1.2 ppkt. 2) są:

- 1) poświadczenie,
- 2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

1.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## **2. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY,
- 2) Kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie dokumentacji projektowej wraz ze zbiorczym zestawieniem materiałów i sprzętu. Do kosztorysów ofertowych należy załączyć skrócone zestawienie R, M, S (ilość, cena jednostkowa) oraz założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia - dotyczy Części Nr 1;
- 3) Oświadczenia :
  - a) o terminie gwarancji na dostarczony ciągnik i wóz asenizacyjny nie krótszym niż 24 miesiące bez względu na liczbę przejechanych km i przepracowanych godzin,
  - b) o dostępie do sieci serwisowej gwarantującej zachowanie reakcji serwisowej i obsługi serwisowej wymaganej przez Zamawiającego,

- c) dostarczeniu ciągnika i wozu asenizacyjnego do siedziby Zamawiającego transportem na własny koszt wykonawcy,
- 4) Karta technologiczna lub specyfikacja techniczna ciągnika i wozu asenizacyjnego ( w języku polskim ) pozwalająca ocenić spełnianie wymagań i parametrów wraz ze zdjęciami pojazdu i wozu w kolorze.
- 5) Instrukcja obsługi dostarczanego ciągnika i wozu asenizacyjnego w języku polskim.
- 6) Wykaz punktów serwisowych.
- 7) Kopię homologacji europejskiej Euro IV ciągnika.
- 8) Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
- 9) Wskazane w rozdz. VII SIWZ dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

### 3. Inne dokumenty:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wymieniać wszystkich Wykonawców i być przez nich podpisane. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Pełnomocnictwo niniejsze musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.

## VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium – dla Części Nr 1 - ustala się w kwocie 35.000,00 złotych, (słownie: trzydzieści pięć tysięcy 00/100 złotych), dla Części Nr 2 wadium nie wymaga się.**
2. **Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
 Bank : PKO BP SA O/KOSZALIN  
 Nr rachunku : 27 1020 2791 0000 7102 0188 1861  
 z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:  
**Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe – część Nr 1**  
 Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
3. **Wadium może być wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego albo załączyć do oferty.
4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy P.z.p.



5. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu;
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
  - 4) termin ważności gwarancji;
6. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
  - 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
  - 2) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) jeżeli wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia.

## X. Sposób przygotowania oferty.

### 1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Znak sprawy : .....

Adres Zamawiającego

„Oferta – Przetarg na :

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości**

**Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

**Część Nr .....**

**nie otwierać przed 10.07.2013r. godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

- 5) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 6) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 7) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 8) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 9) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 10) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 11) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 12) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

### 2. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
- 2) **pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,**
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 4) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednio do tego pełnomocnictwo;
- 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobą poprawnienie umocowaną;

- 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### **4. Informacje pozostałe:**

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

### **5. Uzupełnianie dokumentów.**

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **10.07.2013r. do godziny 10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Wierzchowo, ul. Długa 29, 78-530 Wierzchowo.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **10.07.2013r. o godzinie 10:15** w Sali narad Urzędu Gminy Wierzchowo.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące proponowanej ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie przesyła informację, o której mowa w ust. 4.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwróci bez jej otwierania niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Podstawą wyceny oferty dla robót budowlanych jest **dokumentacja projektowa**, STWiORB, wytyczne i zalecenia SIWZ oraz opis maszyn i urządzeń wchodzących w skład zestawu asenizacyjnego zawarty w SIWZ.
3. Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną lub zestawu asenizacyjnego.
4. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
5. Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy należy opracować na podstawie dokumentacji projektowej, STWiORB oraz wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej SIWZ.
6. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB i SIWZ.
7. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót.
8. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
  - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych,
  - 2) koszty organizacji i urządzenia zaplecza budowy,
  - 3) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy,
  - 4) koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,

- 5) koszty podłączenia liczników wody i energii elektrycznej do korzystania przez wykonawcę,
  - 6) koszty zużytych mediów,
  - 7) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 8) koszty dostawy kompletu zestawu asenizacyjnego,
  - 9) koszty wykonania operatu kolaudacyjnego w formie i zakresie określonym w niniejszej SIWZ,
  - 10) koszty badania wody w punktach odbioru wody.
9. Wskazany jest (nie jest to obowiązek) aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.

**10. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :**

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach:
- 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
  - 2) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty,
  - 3) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.

**12. Rażąco niska cena:**

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

|   |
|---|
| <p><b>XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.</b></p> |
|---|

**1. Ocena ofert :**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego za poszczególne części odrębnie przy zastosowaniu następującego kryterium:

**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia (każdej części odrębnie)** – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia dla danej części w zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SIWZ. Oferta za daną część z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową  
C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych  
C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

**Opis :**

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych. Wybór oferty najkorzystniejszej za daną część nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

**2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy P.z.p.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty za daną część zawiadomi o tym Wykonawców faksem lub pocztą elektroniczną podając:
  - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
  - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3), jeżeli złożono tylko jedną ofertę albo nie odrzucono żadnej z ofert oraz nie wykluczono żadnego z wykonawców.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz **kopię wpisu na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa** dla osób wskazanych w ofercie, potwierdzających spełnianie wymogów w zakresie dysponowania uprawnieniami budowlanymi określonymi w warunku udziału w postępowaniu dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w odniesieniu do obywateli państw członkowskich UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uprawnienia odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.  
Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.  
Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający – dla Części Nr 1 - ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Dokument gwarancji powinien stanowić bezwarunkową nieodwołalną gwarancję płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) poręczeniach pieniężnych SKOK;
  - 4) gwarancjach bankowych;

- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
    - 1) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;
    - 2) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
  6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
  9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
  10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
  11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celem będzie aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):
    - 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia robót + 30 dni oraz terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady + 15 dni:
      - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót + 30 dni,
      - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego + 15 dni
    - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
    - 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).



## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzorów stanowiących załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Wszelkie należności - suma kar umownych w wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie potrącona wykonawcy z faktury rozliczeniowej.
4. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.
5. **Dla Części Nr 1 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w następujących okolicznościach :**
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru i kierownika budowy pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia lub kwalifikacje i spełnia wymogi SIWZ.
  - 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych;
    - b) zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - 3) Przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
    - c) siły wyższej, klęski żywiołowej,
    - d) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na Terenie Budowy,
  - 4) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego , w szczególności :
    - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
    - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej.
  - 5) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
    - a) niedostępnością na rynku materiałów lub/i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wynikającą z zaprzestania produkcji lub/i wycofania z rynku tych materiałów lub/i urządzeń;
    - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub/i urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
    - c) koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań

technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.

- d) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- Każde ze wskazanych w lit. a – d zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
- 6) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego. Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Projekt taki wymagać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
- 7) Zmiany wynagrodzenia :
- a) powzięcia wiadomości o nowych rozwiązaniach technicznych lub technologicznych korzystniejszych dla zamawiającego,
  - b) konieczności ograniczenia zakresu robót poprzez pominięcie robót, które okazały się zbędne,
  - c) konieczności wykonanie rozwiązań zamiennych (równoważnych) w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej.
- 8) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> k.c. – Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
- 9) Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót lub dostaw. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
- 10) Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,

- 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 11) Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wykonania wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor nadzoru, oraz Kierownik budowy.
- 12) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 13) Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy ( np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych)

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (środki ochrony prawnej są określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych).

### **Odwołanie.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (środki ochrony prawnej są określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Uznaje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Po wniesieniu odwołania Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji, zamieści je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię należy doręczyć zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający może wnieść do Prezesa KIO odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
14. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu KIO może umorzyć postępowania na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, KIO rozpoznaje odwołanie.
17. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
18. Koszty postępowania odwoławczego:
  - 1) w okolicznościach, o których mowa w pkt 14, znosi się wzajemnie,
  - 2) w okolicznościach, o których mowa w pkt 15:
    - a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy
    - b) znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy
19. w okolicznościach, o których mowa w pkt 16:

- 1) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez KIO
  - 2) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez KIO.
20. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku KIO umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

#### **Skarga do sądu.**

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wskazanego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

#### **Informacja Wykonawcy o czynnościach Zamawiającego dokonanych z uchybieniem przepisów ustawy Pzp:**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo wykona czynności zaniechane i poinformuje o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w pkt. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

### **XVIII. Informacje dodatkowe**

#### **1. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, Ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 1.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **2. Zawarcie umowy:**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Umowa może być zawarta przed upływem terminów, o jakich mowa wyżej, jeżeli :
  - a) złożona zostanie tylko jedna oferta,
  - b) żadna z ofert nie została odrzucona,
  - c) nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 3) Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp. nie stanowią inaczej;
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6) Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

## **XIX. Załączniki do specyfikacji**

- Nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy,  
Nr 2 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
Nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- Nr 4 – wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Nr 5 – wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- Nr 6 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- Nr 7a i 7b - wzory umów,
- Nr 8 – dokumentacja projektowa
- Nr 9 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Znak sprawy: .....

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

na wykonanie zamówienia publicznego:

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci****1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Nr telefonu/faks: .....

adres e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy: .....

**2. Zamawiający:**

**Gmina Wierzchowo**  
 reprezentowana przez  
 p. Jana Szewczyka – Wójta Gminy  
 ul. Długa 29  
 78-530 Wierzchowo

**3. Zobowiązanie wykonawcy :**

3.1 Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia **CZĘŚĆ Nr 1 – Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe** za cenę:

| Lp | Składowe oceny oferty              | Wartości        |
|----|------------------------------------|-----------------|
| 1  | Cena wykonania zamówienia          | ..... zł brutto |
| 2  | Wartość podatku VAT w cenie oferty | ..... zł        |

Cena słownie :

.....



**W tym ( w kwotach netto ) :**

- 1) sieć wodociągowa w miejscowości Świerczyna wartość - .....
- 2) przyłącza wodociągowe w miejscowości Świerczyna wartość - .....
- 3) sieć wodociągowa w miejscowości Otrzep wartość - .....
- 4) przyłącza wodociągowe w miejscowości Otrzep wartość : .....
- 5) sieć kanalizacji grawitacyjnej Otrzep wartość : .....
- 6) przyłącza kanalizacyjne Otrzep wartość : .....
- 7) zewnętrzne instalacje kanalizacyjne wartość : .....

**łącznie wartość zadania :** .....

3.2 Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia **CZĘŚĆ Nr 2 – Dostawa zestawu asenizacyjnego** za cenę:

| Lp.          | Wyszczególnienie | Wartość netto | Wartość podatku VAT | Cena w zł brutto |
|--------------|------------------|---------------|---------------------|------------------|
| 1            | ciągnik rolniczy |               |                     |                  |
| 2            | wóz asenizacyjny |               |                     |                  |
| <b>RAZEM</b> |                  |               |                     |                  |

**Cena słownie :**

.....

**4. Oświadczenia Wykonawcy:**

- 1. zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w rozdziale V SIWZ,
- 2. oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami wzoru umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 3. oświadczam, że na wykonany przedmiot umowy udzielam gwarancji i rękojmi w zakresie i na zasadach określonych w rozdziale IV pkt. 5 SIWZ,
- 4. oświadczam, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniosę w formie .....
- 5. oświadczam, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /\* przy udziale podwykonawców (określić części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom)

.....  
.....  
.....

**5. Oferta wspólna ( jeżeli występuje ).**

**Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę:**

Nazwisko, imię: .....

Telefon: ..... Fax: .....

**6. Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....  
.....  
.....

**7. Korespondencję należy kierować na adres:**

nazwa wykonawcy: .....  
imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów: .....  
adres: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....

**8. Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....  
.....

**9. Załącznikami do niniejszej oferty są:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....
- 12) .....

.....  
(odpis i pieczęć osoby upoważnionej)  
..... data .....

\* - niepotrzebna skreślić

**OŚWIADCZENIE**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji finansowej.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy :

|  |
|--|
|  |
|--|

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

|  |
|--|
|  |
|--|

**Oświadczenie**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na :

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy :

|  |
|--|
|  |
|--|

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :

|  |
|--|
|  |
|--|

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE 5  
LAT, A JEŻELI OKRES DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – ZA TEN OKRES :**

**- WZÓR -**

| Lp. | Nazwa zamawiającego | Rodzaj i zakres :<br>robót budowlanych | Wartość robót<br>budowlanych | Termin realizacji |
|-----|---------------------|--|------------------------------|-------------------|
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |
|     |                     |  |                              |                   |

Zamawiający wymaga przedstawienia min. 5 najważniejszych robót wraz z dokumentami, że roboty te zostały wykonane z należyta starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy :

|  |
|--|
|  |
|--|

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :

|  |
|--|
|  |
|--|

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA****PN.:**

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

**- WZÓR -**

| LP | Imię i nazwisko  | Funkcja przy wykonywaniu zamówienia | Posiadane uprawnienia budowlane/nr, data wydania/nazwa organu/posiadane kwalifikacje | Informacje nt. wiedzy i doświadczenia: okres wykonywania zawodu, miejsca, rodzaj i zakres wykonywanych robót, terminy wykonywania robót, adresy zamawiających |
|----|--|-------------------------------------|--|---|
|    | Podstawa dysponowania osobą<br>np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie |                                     |  |   |
|    |  | Kierownik budowy                    |  |   |

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Oświadczam**

*że wymieniona osoba posiada wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie*

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Nazwa i adres Wykonawcy :

|  |
|--|
|  |
|--|

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

|  |
|--|
|  |
|--|

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na :

**Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz zakup zestawu asenizacyjnego do obsługi sieci**

Oświadczam, że :

1. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujące podmioty \*) :

.....  
.....

2. nie należę do grupy kapitałowej \*)

....., dnia .....2013r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

\* - niepotrzebne skreślić

## WZÓR UMOWY

### Część Nr 1

#### UMOWA Nr ..... / 2013r.

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Wierzchowo, ul. Długa 29, 78-530

Wierzchowo - zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez :

p. Jana Szewczyka – Wójta Gminy

NIP: 674-13-49-199

a

.....z siedzibą w ..... przy ul. ....

wpisanym do rejestru ..... w ..... pod nr ....

o kapitale zakładowym .....

NIP: .....

REGON : .....

reprezentowanym przez :

p. ....

p. ....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... z dnia ..... oraz na podstawie oferty wybranego w tym postępowaniu Wykonawcy.

#### § 1

##### (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy obejmujący **Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej dla miejscowości Otrzep i Świerczyna oraz bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe.**
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz należyłą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
4. Dokumenty opisujące Przedmiot Umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego



zobowiązania, ani zakresu należytej staranności. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu całości zamówienia, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego.

## **§ 2**

### **( terminy umowne )**

1. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dokumentacji Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w terminie do ..... 2013r.
2. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren budowy ustala się na dzień ..... 2013r.
3. Od chwili przekazania terenu budowy do czasu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe na tym terenie.
4. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem odbioru ma obowiązek zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
5. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy – od daty podpisania umowy.
6. Zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy – do dnia 31.10.2013r.

## **§ 3**

### **( obowiązki Wykonawcy )**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego Przedmiotem Umowy w zakresie robót budowlanych - zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt w szczególności do:
  - 1) przekazania Zamawiającemu w dniu przejęcia terenu budowy oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia budowy do organu Nadzoru Budowlanego,
  - 2) przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,
  - 3) urządzenia i oznakowania terenu budowy oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót,
  - 4) zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
  - 5) zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
  - 6) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
  - 7) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
  - 8) wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,

- 9) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
  - 10) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
  - 11) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru w przypadku odstępstw od projektu,
  - 12) likwidacji terenu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
  - 13) odzysku lub unieszkodliwienia lub przekazania uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy,
  - 14) przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w dniu końcowego odbioru,
  - 15) do użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych,
  - 16) posiadania w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumentów potwierdzających pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je Zamawiającemu przed ich wbudowaniem oraz okazywać na każde żądanie Zamawiającemu,
  - 17) zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko składowanych tymczasowo na terenie budowy materiałów i urządzeń do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz umożliwienie przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Inspektora Nadzoru,
  - 18) spisania protokołu przekazania frontu robót z każdym podwykonawcą robót,
  - 19) Przed przystąpieniem do wykonywania robót przedstawienia Inspektorowi Nadzoru zezwolenia odpowiedniego organu (decyzja) zatwierdzającego program gospodarki odpadami lub zobowiązania innego podmiotu do świadczenia usług zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów na rzecz wykonawcy wraz z decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami,
  - 20) zwrotu Zamawiającemu powierzonej oryginalnej dokumentacji technicznej w stanie nienaruszonym,
3. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej Umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
  2. Zamawiający w kwestii zamiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
  3. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej i wskazanych w swojej ofercie.
  4. Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Inspektora Nadzoru.

#### **§ 4** **(obowiązki Zamawiającego)**

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - 1) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) dostarczenia Wykonawcy kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi,
  - 3) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu Nadzoru Budowlanego w terminie określonym przepisami,
  - 4) przekazania Wykonawcy terenu budowy,
  - 5) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
  - 6) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie , w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
  - 7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego lub autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 8) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
  - 9) zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z dokumentacji projektowej, Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni roboczych od daty stosownego wpisu w Dokumentacji Budowy zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres opóźnienia.

#### **§ 5** **(wynagrodzenie)**

1. Strony ustalają, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę ..... złotych brutto słownie: ....., w tym podatek VAT wynosi ..... złotych.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót.
4. Zapłata za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po ich zakończeniu i odbiorze bez wad.
5. Podstawą rozliczenia wykonania robót i wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego robót zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
6. Termin zapłaty faktury Wykonawcy wynosić będzie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
7. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia wszelkie roszczenia służące w stosunku do Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, kwoty zapłacone bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

**§ 6**  
**(podwykonawstwo)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy siłami własnymi\*, za pomocą podwykonawców\*, siłami własnymi oraz za pomocą podwykonawców, którym powierzy do wykonania następujące roboty\* :
    - 1)
    - 2)
  2. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych lub dostaw podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień :
    - 1) warunkiem podzlecenia wykonania robót lub dostaw podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy,
    - 2) uwagi Zamawiającego do projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą mogą być wniesione w terminie 14 dni od przedstawienia projektu umowy,
    - 3) jeżeli w powyższym terminie Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się to będzie za jego zaakceptowanie,
    - 4) zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
    - 5) za wykonane przez podwykonawcę roboty budowlane pełna odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy;
    - 6) wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną
  3. Podwykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że roboty budowlane są wykonywane przy zastosowaniu materiałów (urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.
  4. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
  5. W ramach Ubezpieczenia ubezpieczonymi będą także wszyscy podwykonawcy.
- \* - niepotrzebne skreślić - w zależności od sposobu wykonania, jaki przyjął Wykonawca w ofercie.

**§ 7**  
**(kary umowne)**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 6 - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w

- wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
- 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
  - 4) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji robót - w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie - w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni,
  - 6) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru, w wysokości 5.000 zł za każde niewykonane polecenie,
  - 7) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w lit. a) – g) powyżej stają się wymagane z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 8**

### **(osoby funkcyjne budowy )**

1. Podmiotem działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie organizacji, prowadzenia budowy oraz wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz wiedzą i sztuką budowlaną, jest Inspektor Nadzoru, którego funkcję pełni: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik budowy (lub inna osoba), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy, tj. p. ...., posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie wydane przez ..... Nr ....., powołany pisemnie i wpisany do Dokumentacji Budowy.
3. Zmiana kierownika budowy, Inspektora Nadzoru oraz geodety może nastąpić tylko z ważnych powodów i za uprzednią zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany kierownika budowy lub geodety Wykonawca wskaże do pełnienia tych funkcji osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie mniejszych niż wymagane dla danej osoby w SIWZ.

## **§ 9**

### **(odbioru robót)**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonane przez wykonawcę będą przedmiotem odbioru końcowego i ostatecznego.
2. Przedmiotem odbiorów są :
  - 1) odbiór końcowy – któremu podlegają zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonany przez Kierownika budowy w Dokumentacji Budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych oraz zawierającym oświadczenie, iż obiekt nadaje się do użytku z usuniętymi wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru usterkami;
  - 2) odbiór ostateczny - dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym

nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w Dokumentacji Budowy gotowość robót do odbioru.
4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora Nadzoru o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu na polecenia Inspektora Nadzoru Wykonawca, na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie. Z odbioru robót sporządza się protokół.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbiór końcowy robót – w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez wykonawcę potwierdzonego przez Nadzór Inwestorski.
6. Zawiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
7. Przed odbiorem końcowym, wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń.
8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
  - 2) jeżeli wady lub nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
  - 3) jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich Stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zamawiający może także w takim wypadku od umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich Stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
9. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
11. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,

- 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru,
  - 5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,
  - 6) wykaz ujawnionych wad lub usterek,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych usterek,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
12. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Inspektor Nadzoru wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo od Umowy odstąpić i powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z Wynagrodzenia lub zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania.

## **§ 10**

### **(gwarancja jakości i rękojmia za wady)**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady Przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez okres 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu końcowego odbioru robót.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Na zamontowane urządzenia wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego, chyba że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.
6. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.
7. W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.
8. Zamawiający będzie zawiadamiał o stwierdzonych wadach i usterkach Przedmiotu Umowy w terminach nie dłuższych niż 30 dni od ich stwierdzenia. Uchybienie temu terminowi nie powoduje utraty uprawnień służących Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady lub usterki, jeżeli ujawnią się one w ciągu terminu określonego w ust. 2 i 3.
9. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki w terminie 3 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż wad lub usterek nie

da się usunąć w tym terminie i wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.

10. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad Przedmiotu Umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.
11. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę podstępnie zataił.

## **§ 11**

### **(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10 % Wynagrodzenia (dalej: „Zabezpieczenie Należytego Wykonania”), co stanowi kwotę ..... Zł, w formie ..... Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Strony postanawiają, że 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania, co stanowi kwotę ..... Zł, zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, natomiast 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania, co stanowi kwotę ..... Zł, pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.  
Zabezpieczenie Należytego Wykonania zostanie wniesione wg zasad określonych w rozdziale XV pkt. 12 SIWZ.
3. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania,
4. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 3 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
  - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;albo
  - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.

## **§ 12**

### **(zmiana umowy)**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w razie jej niezachowania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby Inspektora Nadzoru lub kierownika budowy pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia i spełnia wymogi SIWZ.
  - 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych;



- b) zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 3) Przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
- a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
  - c) siły wyższej, klęski żywiołowej,
  - d) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na Terenie Budowy,
- 4) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności :
- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej.
- 5) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
- a) niedostępnością na rynku materiałów lub/i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wynikającą z zaprzestania produkcji lub/i wycofania z rynku tych materiałów lub/i urządzeń;
  - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub/i urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - c) koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.
  - d) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- Każde ze wskazanych w lit. a – d zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
- 6) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego. Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Projekt taki wymagać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

- 7) Zmiany wynagrodzenia :
  - a) powzięcia wiadomości o nowych rozwiązaniach technicznych lub technologicznych korzystniejszych dla zamawiającego,
  - b) konieczności ograniczenia zakresu robót poprzez pominięcie robót, które okazały się zbędne,
  - c) konieczności wykonanie rozwiązań zamiennych (równoważnych) w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej.
- 8) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> k.c. – Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
- 9) Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
3. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
  - 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wykonania wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektora Nadzoru oraz Kierownik budowy.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy ( np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych)

### **§ 13**

#### **(rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w opóźnieniu z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy dłużej niż 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) w razie przerwania przez Wykonawcę realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres co najmniej 7 dni,
  - 6) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru i pomimo dwóch pisemnych wezwań do naprawy sposobu realizacji przedmiotu umowy, wysłanych w odstępie nie krótszym niż 3 dni, w dalszym ciągu przedmiot umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami umowy,
  - 7) gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy za pomocą podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.
2. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 – 7 traktowane będzie jako odstąpienia od Umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  4. Wykonawca i Zamawiający mogą rozwiązać umowę, jeżeli Strona druga rażąco narusza postanowienia Umowy, powodując tym utratę zasadniczych korzyści, jakie mają być osiągnięte w wyniku jej realizacji.
  5. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. W przypadku rozwiązania Umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy,
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie Umowy,
    - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych Umową, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z Terenu Budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
  7. Zamawiający w razie rozwiązania Umowy przez Wykonawcę w sytuacji o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, obowiązany jest do:
    - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania,
    - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 6 pkt. 3 niniejszego paragrafu Umowy,
    - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 14**

### **(postępowanie reklamacyjne)**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Termin ten liczy się od dnia odbioru listu poleconego, a w wypadku nie odebrania go przez Stronę, od daty pierwszego awizowania przesyłki poleconej niedoręczonej.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

## **§ 15**

### **(postanowienia końcowe)**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Strony zgodnie postanawiają co następuje:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby wykonawcy,
  - 2) wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w Umowie,
  - 3) w przypadku zmiany adresu po zawarciu Umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie, zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres,
  - 4) odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Strony postanawiają, iż za termin doręczenia w takim wypadku uznają datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej niedoręczonej. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego,
  - 5) Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany „ lub temu podobną.
3. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego na adres :

**Gmina Wierzchowo**

**ul. Długa 29**

**78-530 Wierzchowo**

Telefon: **94 36 18 597** faks: **94 36 18 487**

e-mail: [ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl](mailto:ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl)

4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w wersji na DVD)
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) Karta gwarancyjna
  - 4) Dokumentacja projektowa i STWiORB (w wersji na DVD).

5. Dokonanie przez wykonawcę przelewu wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy od Zamawiającego na rzecz osób trzecich dopuszczalne jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Przed wyrażeniem takiej zgody wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o przelew wierzytelności.
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**WZÓR UMOWY**  
**Część Nr 2**

**UMOWA Nr ..... / 2013r.**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Wierzchowo, ul. Długa 29, 78-530 Wierzchowo - zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez :

p. Jana Szewczyka – Wójta Gminy

NIP: 674-13-49-199

a

.....z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisanym do rejestru ..... w ..... pod nr ....  
o kapitale zakładowym .....

NIP: .....

REGON : .....

reprezentowanym przez :

p. ....

p. ....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... z dnia ..... oraz na podstawie oferty wybranego w tym postępowaniu Wykonawcy.

**§ 1**

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje zestaw asenizacyjny składający się z:

- 1) ciągnika rolniczego – 1 szt.;
- 2) wozu asenizacyjnego – 1 szt.

zwany dalej „towarem”

**§ 2**

Wykonawca zapewnia, że towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§ 3**

1. Wykonawca, na swój koszt i ryzyko, dostarczy towar na adres Zamawiającego.
2. Sposób dostarczenia towaru powinien zapewniać jego całość i nienaruszalność.

**§ 4**

Towar dostarczony zostanie w terminie do dnia ..... r. i odebrany zostanie przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru.

## § 5

1. Za dostarczony i odebrany towar Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: .....**zł brutto** (słownie: .....), z uwzględnieniem następujących cen za:
  1. ciągnik rolniczy – ..... zł;
  2. wóz asenizacyjny - .....zł;
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w § 4.

## § 6

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji w formie karty gwarancyjnej na dostarczone urządzenia wchodzące w skład zestawu asenizacyjnego.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia obejmujący dostarczone urządzenia zestawu asenizacyjnego na okres 24 miesięcy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru dostawy zestawu asenizacyjnego.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 24 miesięcy od dnia dostarczenia zestawu asenizacyjnego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach gwarancji i rękojmi, bez dodatkowego wynagrodzenia w całym okresie gwarancji do realizacji corocznych przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację dostarczonych urządzeń.
6. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faksem zgłoszenia.
7. W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w tym ewentualną wysyłką ponosić będzie Wykonawca.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w pkt. 2 i 4 , jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

## § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Strony zgodnie postanawiają co następuje:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby wykonawcy,
  - 2) wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w Umowie,
  - 3) w przypadku zmiany adresu po zawarciu Umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie , zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres,
  - 4) odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Strony postanawiają, iż za termin doręczenia w takim wypadku uznają datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej

niedoręczonej. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego,

- 5) Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany „ lub temu podobną.
- 6) Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego na adres :

**Gmina Wierzchowo**

**ul. Długa 29**

**78-530 Wierzchowo**

Telefon: **94 36 18 597** faks: **94 36 18 487**

e-mail: [ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl](mailto:ochrona.srodowiska@wierzchowo.pl)

3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w wersji na DVD)
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) Karta gwarancyjna
4. Dokonanie przez wykonawcę przelewu wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy od Zamawiającego na rzecz osób trzecich dopuszczalne jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Przed wyrażeniem takiej zgody wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o przelew wierzytelności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



Załącznik Nr .....

do umowy nr ..... z dnia .....20....r.

### KARTA GWARANCYJNA - WZÓR

Nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

| L.p.   | Rodzaj robót  | Okres gwarancji<br>(od daty bezusterkowego końcowego odbioru – zgodnie z SIWZ) |
|--|---|--|
| <b>Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi obiekty budowlane zostały wykonane zgodnie z umową, projektem budowlanym i projektami wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.</b> |   |  |
| 1.   | Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na zrealizowane obiekty:  |  |
| A  |   |  |
| B  |   |  |
| C  |   |  |
| D  | Dla urządzeń technicznych związanych z obiektami budowlanymi na okres nie mniej niż 60 miesięcy,<br>w tym :   |  |
| D1   |   |  |
| D2   |   |  |
| 2.   |   |  |
| E  | Dla urządzeń technicznych ruchomych i nieruchomych na okres nie mniej niż 60 miesięcy,<br>w tym :   |  |
| E1   |   |  |
| E2   |   |  |
| 3.   | Wykonawca oświadcza, że udziela 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone towary:   |  |
| F1   |   |  |
| F2   |   |  |
| Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Odbiorcy i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów, urządzeń i wykonywanych robót montażowych oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.                   |   |  |
| <b>Serwis gwarancyjny</b>  |   |  |
| 1.   | Zgłoszenia będą przyjmowane w ciągu 24 godz./dobę przez serwis gwarancyjny.....<br>nazwa, adres, tel. fax. ....   |  |
| 2.   | Czas reakcji na zgłoszenie, o którym mowa wyżej wynosi 24 godziny. Jest to czas od wysłania zgłoszenia fax. do przyjazdu na miejsce serwisanta posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania naprawy. |  |
| 3.   | Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy (lub wymiany na nowe) urządzeń w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia, chyba że zachodzą okoliczności wskazane w §... ust. ... umowy<br>.....                         |  |

....., dnia ..... 20....r.

/pieczęć Wykonawcy/

/podpisy osoby upoważnionej/