

**UCHWAŁA NR XXXIX/280/2013
RADY GMINY WIERZCHOWO**

z dnia 28 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, z późn.zm.) Rada Gminy Wierzchowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzchowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Kaczor
Andrzej Kaczor

Program współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536, z późn.zm.);
- 2) **Programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”.
- 3) **podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 4) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 5) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 6) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) **Urząd** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wierzchowo;
- 8) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Wierzchowo;
- 9) **Wólcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wierzchowo;
- 10) **Radzie Gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Wierzchowo;
- 11) **komisjach** – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Wierzchowo.

Rozdział II Cele główne i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa między Gminą Wierzchowo, a organizacjami i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnienie aktywności obywatelskiej.

2. Celami szczegółowymi Programu są m. in.:

- a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- c) wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
- d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- e) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział III **Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- a) **pomocniczości i suwerenności stron:** organy Gminy, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- b) **partnerstwa:** Gmina traktuje podmioty Programu, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od podmiotów Programu aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- c) **efektywności:** Gmina dokonując wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty Programu, będzie oczekiwała od nich sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami prawa, a szczególnie przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- d) **uczciwej konkurencji:** Gmina będzie równorzędnie traktowała podmioty Programu przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- e) **jawności:** Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z podmiotami Programu były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- f) **legalności:** wszelkie działania organów Gminy oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Rozdział IV **Podmioty Współpracy**

§ 4. 1. Podmiotami realizującymi współpracę z podmiotami Programu są:

- a) **Rada Gminy i jej komisje** – wyznacza kierunki polityki społecznej Gminy oraz określa wysokość środków planowanych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.
- b) **Wójt** – który podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami Programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów Programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu.
- c) **Właściwe komórki organizacyjne Urzędu i inne jednostki organizacyjne Gminy**, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego w ich regulaminie lub statucie.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 5 1. Obszar współpracy Gminy i podmiotów Programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe Gmina w roku 2014 określa następujące zadania o charakterze gminnym, z zakresu:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród młodzieży szkolnej oraz środowisku osób niepełnosprawnych;
- b) szkolenie dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć z kultury fizycznej oraz imprez o podobnym charakterze, ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych dzieci i młodzieży;
- c) upowszechnianie kultury fizycznej wśród osób starszych'

2. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- a) organizacja życia kulturalnego emerytów, rencistów i inwalidów;

3. Promocja i ochrona zdrowia:

- a) promowanie krwiodawstwa na terenie gminy.

Rozdział VI

Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu, może mieć następujące formy:

- a) zlecenia organizacjom oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- c) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działania;
- d) konsultowania z organizacjami oraz podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- e) prowadzenie na stronie internetowej Gminy bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym;
- f) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć;
- g) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych;
- h) udostępnianie w miarę możliwości lokalowych – pomieszczeń na preferencyjnych zasadach .

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust. 1 pkt a), jako zadań w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), może mieć formy:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Gmina będzie kontynuować:

a) wspieranie w sferze, o których mowa w rozdziale V, realizację zadań publicznych przez podmioty Programu, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;

b) powierzanie w sferze, o której mowa w rozdziale V, realizację zadań publicznych przez podmioty Programu, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.

4. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

5. W otwartych konkursach ofert, o którym mowa w ust. 4, uczestniczą podmioty Programu.

Rozdział VII

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 7. Program finansowany będzie z budżetu Gminy.

Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Wierzchowo na rok 2014 w wysokości nie mniejszej niż **21 600,00 zł.**

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji programu

§ 8. 1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego podmiotowi Programu na zasadach określonych w ustawie.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2015r.

Rozdział IX

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 9. Tworzenie Programu przebiegało w następujący sposób:

1) Projekt programu współpracy na 2014 rok powstał na bazie programu współpracy na 2013 rok, z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy.

2) Projekt programu współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 **został poddany konsultacjom na podstawie uchwały Nr LIV/274/2010 Rady Gminy Wierzchowo z dnia 22 października 2010r.** w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3) Po przeprowadzeniu konsultacji z podmiotami projektu Programu, został on przedłożony Wójtowi, który sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji wraz z własnym stanowiskiem i projektem uchwały Rady Gminy w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Wierzchowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których

mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014 przedłożył Radzie Gminy.

4) Wyniki konsultacji opublikowane zostały w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Rozdział X

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z programu współpracy Gminy Wierzchowo z podmiotami Programu, w celu opiniowania składanych ofert, Wójt powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. Nabór na członków komisji konkursowej biorącej udział w opiniowaniu ofert prowadzi właściwy merytorycznie pracownik Urzędu.

3. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i inne podmioty z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty biorące udział w konkursie.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z warunkami konkursu.

6. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszonymi kryteriami oceny konkursu ofert. Wypracowane stanowisko wobec wszystkich ofert przedstawia Wójtowi w formie listy ocenianych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną pozycją przyznania dotacji.

7. Wójt dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.

8. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.