

## FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>

WIERZCHOWO, DNIA 26.09.2019r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: **Jolanta Augustyniak**

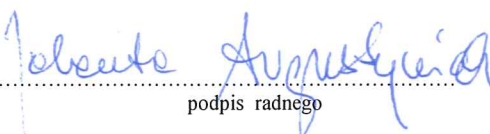
FUNKCJA, STANOWISKO: Radny Gminy Wierzchowo

### **WÓJT GMINY WIERZCHOWO**

*za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Wierzchowo*

**TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA** (krótkie przedstawienie stanu faktycznego, uzasadnienie istotnego znaczenia dla gminy i jej mieszkańców):

Zwracam się z prośbą do Wójta Gminy Wierzchowo o wycięcie drzewa (brzozy) na odcinku drogi od Zakładu Karnego w kierunku ronda. Drzewo ze względu na to, że jest spróchniałe u podstawy stwarza duże zagrożenie dla użytkowników w/w drogi.

  
.....  
podpis radnego

#### **POUCZENIE:**

Art. 24 ust. 3, 4, 5, 6 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r., poz. 506):

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczna publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.