

KSEROKOPIA

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

WIERZCHOWO, DNIA 28.09.2020

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: **Bogusław Pawłowicz**

FUNKCJA, STANOWISKO: **Przewodniczący Komisji Rolnictwa.**

RADA GMINY
WIERZCHOWO

WÓJT GMINY WIERZCHOWO

dnia 28. 09. 2020

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Wierzychowo

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego, uzasadnienie istotnego znaczenia dla gminy i jej mieszkańców):

Ponawiam interpelacje z dnia 17.04.2018r.

W imieniu mieszkańców posesji nr 24 na ulicy Długiej w Wierzychowie, zwracam się z prośbą o pilne zabezpieczenie budynku (ekranem lub osłoną na chodniku) oddzielającym budynek od jezdni.

W/w budynek jest bardzo niski, błoto i kamienie z jezdni są odrzucane przez przejeżdżające pojazdy na elewacje i okna tej posesji.

Bardzo proszę o pilne zainteresowanie się sprawą , za którą bardzo dziękuję.

.....
podpis radnego

POUCZENIE:

Art. 24 ust. 3, 4, 5, 6 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.