

KSEROKOPIA

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO*

WIERZCHOWO, DNIA 24.11.2022 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: GRAZYNA GULCZE

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNA GMINY

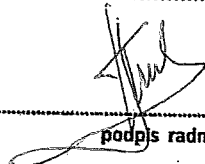
WÓJT GMINY WIERZCHOWO

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Wierzchowo

TRZEŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego, uzasadnienie istotnego znaczenia dla gminy i jej mieszkańców):

ZWRACAM SIĘ Z PROŚBĄ W IMIENIU I
MIESZKAŃCÓW POSESI NR 7 W ŻABINIE
O WYKARCZOWANIE KRZAKÓW I EWENTUALNE
WYCIĘCIE DRZEWA, KTÓRE ROŚNIE PRZY
W/U POSESI.

MIESZKAŃCY POSESI TWIERDZĄ, ŻE
WIOSNĄ GDY PRZYRODA SIĘ BUDZI,
KRZAKI SIĘ ROZRASTAJĄ I UTRUDNIAJĄ
WYJAZD Z POSESI, CO ZAGRAŻA BEZPIE-
CZENSTWU.


podpis radnego

POUCZENIE:

- Art. 24 ust. 3, 4, 5, 6 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.);
- W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
- Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczna publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.