

**ZARZĄDZENIE NR 364/2023**  
**WÓJTA GMINY WIERZCHOWO**

z dnia 2 marca 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo w ramach programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 3 ust. 1 uchwały Nr LIII/319/2023 Rady Gminy Wierzchowo z dnia 7 lutego 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Gminy Wierzchowo w przypadku uzyskania środków zewnętrznych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1181) Wójt Gminy Wierzchowo zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo celem wnioskowania o środki zewnętrzne z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wierzchowo.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi na stanowisku ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i promocji gminy Urzędu Gminy Wierzchowo.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Jan Szewczyk**

## Ogłoszenie

Na podstawie § 3 ust. 1 uchwały Nr LIII/319/2023 Rady Gminy Wierzchowo z dnia 7 lutego 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1181)

### Wójt Gminy Wierzchowo

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na realizację w 2023 roku zadań publicznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo w ramach programu: Rządowy Program Odbudowy Zabytków**

#### I. Rodzaj zadania publicznego:

Konkurs ofert dotyczy wniosków o udzielenie dotacji na Prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo w ramach programu: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań wymienionych w pkt. I.

Na realizację zadań można wnioskować o dofinansowanie w trzech kategoriach:

- a) do 150 000 złotych,
- b) do 500 000 złotych,
- c) do 3 500 000 złotych.

**Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może być przyznane jedynie w przypadku posiadania przez wnioskodawcę udziału własnego na realizację zadania inwestycyjnego w obszarach, o których mowa powyżej, pochodzącego ze środków innych niż środki z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w wysokości nie niższej niż 2% wartości zadania inwestycyjnego.**

#### III. Zasady przyznawania dotacji

1. Udzielenie dofinansowania nastąpi na podstawie ostatecznej listy zadań inwestycyjnych objętych dofinansowaniem z Programu zatwierdzonej przez Prezesa Rady Ministrów oraz biorąc pod uwagę wysokość środków przeznaczonych na dany nabór, i udzieleniu przez BGK Gminie Wierzchowo wstępnych promes udzielenia dofinansowania z Programu.

2. Wstępna promesa stanowi dla wnioskodawcy podstawę do przyznania dotacji.

3. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji wraz z załącznikami.

4. Kserokopie wymaganych załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji.

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani z przyznaniem jej we wnioskowanej wysokości.

6. Warunkiem przekazania dotacji na wyodrębniony na ten cel rachunek bankowy jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Wniosek o dotację stanowi załącznik do umowy.

#### IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania, które są przedmiotem konkursu mogą być realizowane maksymalnie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w zawartej umowie.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną uregulowane w umowie zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Wierzchowo.

## V. Termin składania ofert

1. Wniosek wraz z załącznikami należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Wierzchowo lub za pośrednictwem poczty na adres: **Urząd Gminy Wierzchowo, ul. Długa 29, 78 – 530 Wierzchowo** do dnia **10 marca 2023r.** do godz. 14<sup>00</sup>. O terminie złożenia oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Wierzchowo.

2. Wniosek musi być dostarczony lub przesłany w zamkniętej kopercie, którą należy opatrzyć dopiskiem: „Konkurs otwarty konkurs wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze gminy Wierzchowo w 2023 r.”.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela lub inny dokument, z którego wynikałoby uprawnienie do działania w imieniu wnioskodawcy;
- 3) oryginał lub kopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót;
- 4) oryginał lub kopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym, lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 5) kopię projektu budowlanego, wyciągu z projektu budowlanego, programu robót budowlanych, programu innych działań przy zabytku lub programu prac konserwatorskich, na podstawie którego zostało wydane pozwolenie organu ochrony zabytków lub pozwolenie na budowę;
- 6) dokumentację fotograficzną ukazującą aktualny stan przedmiotu dotacji;
- 7) kosztorys inwestorski przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania podpisany przez osobę wykonującą kosztorys i przez wnioskodawcę oraz informacją o wysokości środków własnych;
- 8) harmonogram realizacji prac;
- 9) zgodę wszystkich współwłaścicieli, jeżeli zabytek jest przedmiotem współwłasności, zgodę właściciela, jeżeli o dotację zwraca się użytkownik zabytku.

4. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, należy także załączyć:

- 1) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej na terenie zabytku;
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 (dwóch) poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) pozostałe informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.);
- 4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Wszystkie załączniki do wniosku, będące kopiami dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy.

6. Druk wniosku o udzielenie dotacji można pobrać ze strony internetowej Urzędu Gminy Wierzchowo – [www.wierzchowo.pl](http://www.wierzchowo.pl) zakładka Gmina - Konkursy, z Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.wierzchowo.pl](http://www.bip.wierzchowo.pl) lub otrzymać w Urzędzie Gminy Wierzchowo pok. 16.

7. Wnioski złożone na innych formularzach niż określone w pkt. 1 powyżej lub po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje na prace lub roboty budowlane przy więcej niż jednym zabytku.

9. Wnioski o udzielenie dotacji należy opracować w języku polskim.

10. Wniosek o udzielenie dotacji oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru wniosków:**

1. Wybór wniosków do wnioskowania z programu: Rządowy Program Odbudowy Zabytków zostanie dokonany w ciągu 3 dni od upływu terminu na składanie ofert. Wybrane wnioski zostaną złożone do programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków.

2. Wybór wniosków nastąpi w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną złożonych wniosków. Oceny dokona Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Wierzchowo.

3. Przy ocenie merytorycznej wniosków o udzielenie dotacji komisja uwzględni w szczególności:

- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego Gminy Wierzchowo, ze szczególnym uwzględnieniem wartości historycznych, artystycznych i naukowych zabytku oraz wartości dla rozwoju oferty turystycznej i kulturalnej gminy;
- 2) stan zachowania zabytku;
- 3) dostępność publiczną zabytku po zakończeniu prac lub robót objętych wnioskiem;
- 4) kompleksowość prac;
- 5) wysokość zaangażowania środków własnych;
- 6) pozyskanie środków finansowych z innych źródeł;
- 7) wykonanie prac w latach poprzednich oraz możliwość kontynuowania.

4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję innych niż wymienione w pkt. 3 powyżej, braków formalnych, Komisja wzywa do ich uzupełnienia lub wniesienia poprawek w terminie 2 dni roboczych od daty telefonicznego powiadomienia. Niezastosowanie się do wezwania Komisji w wymaganym terminie będzie skutkowało odrzuceniem wniosku.

5. Ocena Komisji Konkursowej zostanie przekazana Wójtowi Gminy Wierzchowo.

6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Rada Gminy Wierzchowo w drodze uchwały, na wniosek Wójta Gminy Wierzchowo.

7. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wierzchowo, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wierzchowo i na stronie internetowej [www.wierzchowo.pl](http://www.wierzchowo.pl).

8. Po zakończeniu konkursu wnioski nie będą zwracane.

## **VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju w 2022 roku oraz wysokości dotacji przekazanych na ich realizację.**

	<b>Rok 2022</b>
w zakresie ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	0,00 zł

## **VIII. Regulacje końcowe**

1. Wójt Gminy Wierzchowo zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania wniosków oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

2. Podmioty, których projekty otrzymały dotację są zobowiązane do informowania odbiorców projektu o źródle pochodzenia funduszy zgodnie z warunkami umowy o dotację.

3. Informacji w sprawie konkursu udziela: **Renata Borowczyk** – inspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i promocji gminy Urzędu Gminy Wierzchowo, pokój nr 16 tel. 94 36 18 327 wew. 30 w godzinach pracy Urzędu.