**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA**

**DOSTĘPNOŚCI URZĘDU GMINY WIERZCHOWO**

**OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

**NA LATA 2022 – 2023**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zakres działalności*** | ***Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy*** | ***Sposób realizacji*** | ***Termin realizacji*** |
| **1.** | Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2023 | Koordynator | - Opracowanie planu działania;  - przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy;  - publikacja Planu działania na stronie BIP | wrzesień 2021r. – luty 2022r. |
| **3.** | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie:  - architektonicznym,  - cyfrowym,  - informacyjno-komunikacyjnym. | Koordynator  Administrator Systemu Informatycznego | Publikacja na stronie BIP danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardu WCAG 2.1, zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynku, wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza języka migowego, dobudowa windy osobowej). | realizacja w całym okresie działania koordynatora |
| **4.** | Analiza planu obiektu Urzędu Gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy. | Koordynator  Administrator Systemu Informatycznego | Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym. | realizacja w całym okresie działania koordynatora |
| **5.** | Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Gminy do minimalnych wymagań dotyczących dostępności. | Koordynator | Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy. | październik 2022r. – luty 2023r. |
| **6.** | Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne. | Koordynator | Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego. | marzec 2022r. |
| **7.** | Monitorowanie działalności urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator | - Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.  - Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu.  - Prowadzenie bezpośrednich spotkań w siedzibie z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, ekspertów branży budowlanej, sanitarnej itp., oraz opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności. | realizacja w całym okresie działania koordynatora |
| **8.** | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu | Koordynator | Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości. | luty-marzec 2023r. |
| **9.** | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy. | Koordynator | - Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.  - Publikacja Raportu na stronie BIP. | w terminach przewidzianych w art. 11 ustawy |

Data sporządzenia: 23.02.2022r.

Dokument opracował: Koordynator ds. dostępności

Renata Borowczyk

Zweryfikował: Sekretarz Tomasz Suchoński

Zatwierdził: Wójt Jan Szewczyk